

BESTELLUNG DER ABFALLENTSORGUNG

ORDER WASTE DISPOSAL



Veranstaltung: _____
Event

Standort: _____
Location

Kunde: _____
Customer

Rechnungsempfänger: _____
Invoice recipient

Firma _____
Company

Firma _____
Company

Ansprechpartner _____
Contact person

Ansprechpartner _____
Contact person

Straße: _____
Street

Straße: _____
Street

PLZ, Ort _____
Zip code, city

PLZ, Ort _____
Zip code, city

Mobil: _____
Mobile number

Mobil: _____
Mobile number

E-Mail: _____
Mail address

E-Mail: _____
Mail address

Behältergestaltung / -leerung: Container ordering / emptying:

Abfallart Type of waste	Größe Size	Preis je Behälter (zzg. MwSt) Price per Container (plus taxes) (Preise freibleibend) (Prices subject to change)	Stück Piece	Aufstellung (Datum) Placement (Date)	Abholung (Datum) Pick up (Date)	Zwischenleerung/ Intermediate emptying				
						Datum Date	Datum Date	Datum Date	Datum Date	Datum Date
Papier (Papier, Pappe, Kartonage) Paper, Cardboard boxes	240 Liter	20,89 € je Aufstellung 1 Leerung (Placement/emptying) 20,89 € je Zwischenleerung (intermediate emptying)								
	1.100 Liter	41,93 € je Aufstellung / 1 Leerung (Placement/emptying) 41,93 € je Zwischenleerung (intermediate emptying)								
Speisereste <u>Ausschließlich Bioabfälle</u> Leftovers	120 Liter	59,83 € pro Tag/Per day								
Restmüll (keine Speisereste / Bioabfall, kein Papier) Residual waste	240 Liter	55,88 € Aufstellung / 1 Leerung (Placement/emptying) 55,88 € je Zwischenleerung (intermediate emptying)								
	1.100 Liter	111,77 € Aufstellung / 1 Leerung (Placement/emptying) 111,77 € je Zwischenleerung (intermediate emptying)								

Die bestellten Abfallbehälter werden ausschließlich für den oben angegebenen Zeitraum zur Verfügung gestellt. Bestellte Zwischenleerungen erfolgen in der Regel nach Ende oder vor Beginn des Veranstaltungstages, um Störungen im Ablauf der Veranstaltung zu vermeiden. Jede bestellte Zwischenleerung gilt als akzeptiert. Gleiches gilt für bestellte Müllbehälter, welche ohne bestellte Zwischenleerung befüllt an den Fahrstraßen stehen und durch unser Müllfahrzeug geleert werden.

The ordered waste containers will be provided exclusively for the period specified above. As a rule, ordered interim emptying will take place after the end or before the beginning of the event day in order to avoid disruptions in the course of the event. All ordered intermediate emptying is accepted. The same applies to ordered waste containers, which are filled without ordered intermediate emptying and are emptied by our waste vehicle.

Alle Behälter sind entsprechend der bestellten Abfallart zu befüllen. Insbesondere die Behälter für Speisereste sind ausdrücklich und ausschließlich mit organischen Speiseresten zu befüllen. Es darf kein Restmüll wie z.B. Servietten, Pappe/Papier, Kunststoffe, Glas, usw. eingefüllt werden. Entstehende Kosten bei falscher Befüllung werden dem Besteller/Kunden weiterberechnet.

All containers are to be filled according to the type of waste ordered. In particular, the containers for food waste are to be filled expressly and exclusively with organic food waste. No residual waste such as napkins, cardboard/paper, plastics, glass, etc. may be filled in. Any costs incurred in the event of incorrect filling will be passed on to the orderer/customer.

Die Anmietung der Standfläche ist in einem gesonderten Vertrag geregelt. Die Standfläche ist zur hier vereinbarten Zeit frei von Abfällen und Müll zu übergeben. Ist dies nicht der Fall, werden zusätzlich anfallende Reinigungs- und Entsorgungskosten zu gesonderten Konditionen ebenfalls in Rechnung gestellt.

The rental of stand space is governed by a separate contract. The stand area is to be handed over free of waste and garbage at the time agreed here. If this is not the case, any additional cleaning and disposal costs incurred will also be invoiced at separate conditions.

Bei Bestellung in der Veranstaltungswoche erheben wir einen Aufschlag von 20% auf alle Preise.

For orders placed during the week of the event, the price increases by 20%

Wir (Besteller/Kunde) erkennen die angegebenen Preise/Vertragsbedingungen an.

We (orderer/customer) accept the stated prices/contract conditions:

Datum / Unterschrift / Firmenstempel
Date / Signature / Company stamp)

Auftragsbestätigung NÜRBURGRING 1927 GmbH & Co. KG
Order confirmation NÜRBURGRING 1927 GmbH & Co. KG

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular an: FM@nuerburgring.de mit ihrem Projektleiter in CC.
Please send the completed form to: FM@nuerburgring.de with your project manager in CC.